



<b>1. JAWATAN</b>	<b>: KETUA PENTERJEMAH / JURUBAHASA SERENTAK</b>
<b>KEMENTERIAN/JABATAN</b>	<b>: PEJABAT PEGUAM NEGARA JABATAN PERDANA MENTERI</b>
<b>BAHAGIAN</b>	<b>: II</b>
<b>TANGGAGAJI</b>	<b>: B.2 (\$2,270 - \$3,760 SEBULAN)</b>
<b>KEKOSONGAN</b>	<b>: SATU (01)</b>

**KELAYAKAN MINIMUM:**

1. a. i) BDTVEC / BTEC Diploma Tertinggi Kebangsaan (HND) atau kelulusan sebanding dalam bidang Linguistik atau bidang bersesuaian.
- ii) Telah berkhidmat dalam perkhidmatan Kerajaan sebagai Ketua Penterjemah atau jawatan bersesuaian dalam tanggagaji C.3 tidak kurang dari 5 tahun.

**ATAU**

- b. Telah berkhidmat dalam perkhidmatan Kerajaan dalam jawatan bersesuaian dalam tanggagaji C.3 tidak kurang dari 9 tahun.
2. Mempunyai pengalaman dalam bidang penterjemahan yang berkaitan dengan perundangan adalah kelebihan.
3. Mempunyai laporan penilaian prestasi di tahap sekurang-kurangnya **SANGAT BAIK** bagi tempoh 3 tahun kebelakangan.



### **TUGAS DAN TANGGUNGJAWAB KETUA PENTERJEMAH / JURUBAHASA SERENTAK:-**

1. Memegang tanggungjawab sebagai Ketua Unit Penterjemahan.
2. Memberi nasihat dan membuat sokongan kepada Penggubal Undang-Undang berhubung perkara-perkara berikut:-
  - a) Penterjemahan penggubalan undang-undang.
  - b) Penterjemahan perundangan am.
3. Meluluskan rang terjemahan berkaitan dokumen penterjemahan perundangan am berikut:-
  - a) Perjanjian dan Memorandum Persefahaman.
  - b) Dokumen pendakwaan seperti pernyataan, kertas pertuduhan, pernyataan beramaran, notis amaran, barang bukti, diari dan sebagainya.
4. Meluluskan rang undang-undang:-
  - a) Dalam naskah Bahasa Melayu baru bagi pertimbangan dan arahan lanjut Pegawai Kanan.
  - b) Semakan (*revised text*) dalam naskah Bahasa Melayu bagi tujuan penyemakan undang-undang Negara Brunei Darussalam untuk pertimbangan dan arahan lanjut Pegawai Kanan.
5. Membimbing ahli-ahli Unit Penterjemahan dalam melaksanakan langkah-langkah yang perlu bagi memastikan kualiti dokumen penterjemahan yang disediakan atau disahkan oleh ahli-ahli Unit terpelihara dan seterusnya dipertingkatkan untuk masa hadapan.
6. Memastikan prestasi dan produktiviti dokumen Penterjemahan mencapai petunjuk prestasi utama (KPI) yang dikehendaki.
7. Menjalankan apa-apa tugas lain yang diarahkan oleh Penggubal Undang-Undang dan Ketua Bahagian Penggubalan Undang-Undang.