



**SURAT PEMBERITAHUAN
PEJABAT SURUHANJAYA PERKHIDMATAN AWAM
NEGARA BRUNEI DARUSSALAM
BILANGAN : IKLAN 47/6/17**

PENGIKLANAN JAWATAN KOSONG PERATURAN 7(a)

Iklan adalah dibukakan kepada orang ramai dan pegawai-pegawai dan kakitangan yang sedang berkhidmat dengan Perkhidmatan Awam Negara Brunei Darussalam.

**PEMERIKSA BANGUNAN KANAN (C.2 EB.3)
JABATAN PERKHIDMATAN AWAM
JABATAN PERDANA MENTERI
NEGARA BRUNEI DARUSSALAM**

Syarat-Syarat Am:

- (A) PEMOHON terdiri daripada Rakyat Kebawah Duli Yang Maha Mulia Paduka Seri Baginda Sultan dan Yang Di-Pertuan Negara Brunei Darussalam.
- (B) Pemohon mempunyai pengetahuan kerasmian agama Islam, adat istiadat, kebudayaan, perkembangan sosial, ekonomi dan politik Negara Brunei Darussalam.
- (C) Bersedia untuk bertugas bila-bila masa di luar waktu bekerja biasa atau bekerja secara bergilir-gilir (*shift*) atau semasa cuti awam dan juga hendaklah bersedia untuk bertugas di mana-mana daerah di negara ini.



- 1. PEMERIKSA BANGUNAN KANAN
JABATAN PERKHIDMATAN AWAM
JABATAN PERDANA MENTERI
C.2 EB.3 (\$1,450 - \$2,270 SEBULAN)
KEKOSONGAN = 01**

KELAYAKAN MINIMUM:

1. a) BDTVEC / BTEC Sijil Tertinggi Kebangsaan (HNC) atau sebanding dalam bidang Pengurusan Estet / Bangunan atau bidang bersesuaian.

Mempunyai kelulusan yang lebih tinggi dalam bidang tersebut adalah kelebihan.

ATAU

- b) Telah berkhidmat di Jabatan Perkhidmatan Awam sebagai Pemeriksa Bangunan dalam tanggagaji D.3 tidak kurang dari 5 tahun.

ATAU

- c) Telah berkhidmat dalam Perkhidmatan Kerajaan dalam jawatan bersesuaian dalam tanggagaji C.1 tidak kurang dari 4 tahun atau dalam tanggagaji D.4 / D.3 tidak kurang dari 6 tahun atau dalam tanggagaji D.1 tidak kurang dari 8 tahun.

2. Mempunyai pengetahuan dan kebolehan dalam mengendalikan komputer adalah kelebihan.
3. Mempunyai keutamaan dan kebolehan dalam membaca peta bangunan serta boleh menyediakan laporan-laporan mengenai hal bangunan.
4. Berkebolehan dalam menilai kerosakan-kerosakan dan memberikan cadangan ke atas pembaikan-pembaikan yang diperlukan adalah keutamaan.



TUGAS DAN TANGGUNGJAWAB PEMERIKSA BANGUNAN KANAN:

1. Mengadakan pemeriksaan dan menyediakan laporan teknikal seperti laporan kerosakan bangunan / rumah jika diperlukan.
2. Memeriksa dan membuat lawatan rumah sewa Kerajaan dibawah kawalan Jabatan Perkhidmatan Awam bagi meneliti laporan kerosakan dan yang terkena musibah pada bila-bila masa.
3. Membuat lawatan dan menyediakan laporan ke atas rumah / flat yang akan disewakan kepada Kerajaan bagi pemeriksaan syarat-syarat penyewaan.
4. Mengemaskinikan senarai (*inventory*) rumah / flat dibawah kawalan Jabatan Perkhidmatan Awam.
5. Meneliti / memahami pelan bangunan / rumah dan menyediakan laporan kerosakan serta memberi penilaian kerosakan dan cadangan pembaikan bangunan / rumah.